



PROCEDIMENTO PARA SOLICITAÇÃO DE EXTENSÃO DE HABILITAÇÃO DE CFO/CFOC

O Responsável Técnico (RT), **devidamente cadastrado no SIMLAM** (<http://idaf.simlam.com.br/portal/acesso-ao-sistema/cadastrar>), deverá comparecer ao Escritório Central do IDAF, dotado dos seguintes documentos:

- 2 (duas) cópias do Termo de habilitação do responsável técnico para emissão de CFO e CFOC;
- 2 (duas) cópias da lista de pragas autorizadas para as quais o responsável técnico possui habilitação;
- 2 (duas) fotos 3x4;
- 2 (duas) cópias do comprovante de residência;
- 2 (duas) cópias da carteira do CREA, caso seja registrado em outro Estado, será necessária a apresentação do visto.